



Wie zijn wij?

Sky Professionals is opgericht in 2005 en richt zich sindsdien hoofdzakelijk op het leveren van kwalitatieve (maatwerk) Aviation Trainingen voor zowel de zakelijke luchtvaart als voor de airlines. Sinds 2017 zijn wij een Approved Cabin Crew Training Organization (ACCTO) en hiermee gecertificeerd door de overheid om de Cabin Crew Attestation uit te geven;

Daarnaast is Sky Professionals al 16 jaar gespecialiseerd in het detacheren én opleiden van Corporate Flight Attendants voor de privé en zakelijke luchtvaart. Ons Corporate Flight Attendant team bestaat uit enthousiaste professionals die met toewijding en passie hun vak uitoefenen.

PROFESSIONALITEIT – LOYALITEIT – TOEWIJDING – FLEXIBILITEIT - HUMOR

Bij Sky Professionals geloven wij erin dat wanneer je wilt blijven groeien als organisatie, je ook mensen moet aantrekken die naast de gestelde functie-eisen ook voldoen aan de kernwaarden waarin wij geloven. Samen met deze 'kernkwaliteiten' ben je in onze ogen een echte A-speler en bezit je het juiste 'Sky Professionals DNA'. Zo kunnen we samen duurzaam doorgroeien en mooie successen behalen.

Ons managementteam werkt grotendeels vanuit ons kantoor/ trainingslocatie op Eindhoven Airport. Wij houden van dynamiek op de werkvloer, geen dag is bij ons hetzelfde. Om de kwaliteit te bewaken werken wij met vaste meeting ritmes. Daarin stellen wij onszelf doelen en dagen wij ons uit. Natuurlijk is er ook tijd voor gezelligheid; om de week te breken houden we spontane werkborels en staat de koffie altijd klaar.

Vanwege onze groei zijn wij momenteel op zoek naar een;

Manager Cabin Affairs – afdeling Cabin Affairs

Locatie: Eindhoven, Luchthavenweg 13

(1 FTE)

Wie ben jij?

Wij zijn op zoek naar een gedreven professional die geen vreemde is in de (Corporate) Aviation. Je hebt een vliegcarrière achter de rug als Corporate-, VIP- of Businessclass Flight Attendant en nu wil je een volgende carrière stap maken om een heel team te managen. Je hebt oog voor detail en kent de luxe en kwaliteit waar de Corporate Aviation om vraagt.

Je herkent jezelf in bovenstaande kernwaarden. Kennis kun je immers eigen maken, persoonlijke opvattingen en attitude zijn moeilijker te veranderen. Je bent een echte verbinder en weet het Corporate Flight Attendant team te motiveren. Verder woon je bij voorkeur in de omgeving Eindhoven, spreek je native Nederlands en ben je fulltime beschikbaar.

Ervaring in een soortgelijke functie een pré.



De kandidaat bezit de volgende eigenschappen en vaardigheden;

- Kwaliteitsgericht;
 - Service- en detailgericht;
 - Resultaat gedreven;
 - Procesmatig en strategisch sterk;
 - Oplossingsgericht;
 - Innovatief, ziet en initieert nieuwe kansen;
 - Didactische en leidinggevende capaciteiten;
 - Communicatief sterk; zowel verbaal als in tekstverwerking
 - Empathisch sterk
-
- Heeft kennis en ervaring in documentatieverwerking (Manuals, procedures opzetten)
 - Heeft kennis van Microsoft 365 officeapplicaties
 - Vanzelfsprekend beheers je de Engelse taal in woord en geschrift.

Doel van de functie:

De Manager Cabin Affairs is het aanspreekpunt voor alle processen die gerelateerd zijn aan de functie Corporate Flight Attendant binnen onze organisatie. Je bent verantwoordelijk voor het onderhouden en behouden van de kwaliteit en standaardisatie op de afdeling Cabin Affairs en het behalen van een hoger niveau hierin.

Solliciteren naar deze functie?

Herken jij jezelf in bovenstaand profiel? Word jij enthousiast van de functietaken met bijbehorende verantwoordelijkheid en denk jij te passen in ons leuke team?

Stuur dan een persoonlijke motivatie, begeleid met CV, waarin jij ons overtuigd dat deze baan passend is voor jou! Sollicitaties mogen worden gestuurd aan info@skyprofessionals.com t.a.v. J. Heesakkers



Taken van de Manager Cabin Affairs:

Kwaliteit bewaken;

Je bent verantwoordelijk voor

- *Het ontwikkelen van alle Cabine documentatie en de algehele communicatie hiervan (o.a. Handboek, formulieren, procedures, checklists);*
- *Het ontwikkelen en opzetten van specifieke cabine gerelateerde trainingen en het aansturen van de Corporate Flight Attendants hierin (o.a. servicetraining, cabineprocessen);*
- *Het signaleren én initiëren van functie gerelateerde verbeterprocessen (Corporate Flight Attendant);*
- *Het afnemen van periodieke checkvluchten/momenten;*

Operationele processen;

Je bent verantwoordelijk voor

- *De operationele planning van alle Corporate Flight Attendants; Je woont de dagelijkse OPS-meeting bij en anticipeert hierop;*
- *Een optimale vluchtindeling; hierbij kijk je naar match in vraag en aanbod;*
- *Documentatie van alle declarabele vluchten; Je maakt deze inzichtelijk in het planningsysteem en data overzicht t.b.v. declaraties, management cijfers;*
- *Het signaleren van een structurele capaciteitsbehoefte; bij constatering van tekorten koppel je dit terug aan de Directie, HR.*

Managen van verwachtingen en resultaten;

Je bent verantwoordelijk voor

- *Persoonlijke aansturing en opvolging van alle functie gerelateerde processen (Corporate Flight Attendant). Wanneer de kwaliteit in het geding komt zorg je daar waar nodig voor bijscholing.*
- *Het delegeren van taken aan 'dedicated' Corporate Flight Attendants en de controle hierop;*
- *Het evalueren van functie gerelateerde processen (Corporate Flight Attendant), bij constatering van kwaliteitsverlies koppel je dit terug aan de Directie, HR.*

Strategische doelstellingen en resultaten;

Je bent verantwoordelijk voor

- *Het initiëren van nieuwe afdelingsspecifieke doelstellingen (Cabin Affairs);*
- *Het behalen van alle afdelingsspecifieke gestelde doelstellingen, kwartaalprioriteiten (Cabin Affairs);*
- *Het inzichtelijk maken voor directie en team van alle interne (vlucht)processen gerelateerd aan de functie Corporate Flight Attendant.*